



**Kantonsforstamt**

## Datenabgabe Spurensicherung Stufe II. an Kanton St.Gallen

### 1 Zweck

Dieses Dokument dient als Vorgabe zur Abgabe von Daten und Inhalten der Spurensicherung Stufe II von Naturereignissen an den Kanton St.Gallen. Der Zweck ist die zielgerichtete Datenerfassung, -verarbeitung und Datenabgabe, sodass die Daten vollständig in StorMe erfasst werden können.

### 2 Inhalt

Abzugeben nach einer durchgeführten Spurensicherung Stufe II sind ein ausgefülltes Erhebungsformular StorMe mit den Seiten zum entsprechenden Ereignis gemäss dem Erfassungshandbuch des BAFU<sup>1</sup>. Des Weiteren sind (Geo)daten mit folgenden Anforderung einzureichen.

<b>Anforderungen</b>	
Grunddaten (Basisinfo) Meteo Schäden	Sachdaten im StorMe-Erhebungsformular
Detailinfos und Prozessräume	Sachdaten im StorMe-Erhebungsformular
	<b>Geodaten<sup>2</sup> Prozessraum</b> Zip-File. Das Zip-File kann ein oder mehrere Shape-Files mit ein oder mehreren Prozessräumen enthalten. Es werden folgende Attribute aus den Shape-Files importiert: STORME_NR (Pflichtfeld), TEILPROZ, EVIDENZ, KARTIERUNG, ERHEBUNG, TEILPROZ_A. Details entnehmen Sie bitte dem Benutzerhandbuch <sup>3</sup> (Kapitel Prozessraum Import).
Geofotos	<b>Georeferenzierte Fotos</b> Zip-File. Das Zip-File kann ein oder mehrere Geofotos mit eindeutigem Namen enthalten. Zusätzlich enthält das Zip-File eine CSV-Datei mit den Attributen zu den Geofotos. Details entnehmen Sie bitte dem Benutzerhandbuch (Kapitel Geofoto Import).
Dokumente	Sachdaten im StorMe-Erhebungsformular
	<b>Dokumente als PDF</b> , z.B. technischer Bericht: Zip-File mit folgender Ordnerstruktur aus: Ordnername = StorMe-Nr, darin enthalten können ein oder mehrere PDF-Dokumente sein
	<b>Nicht georeferenzierte Fotos</b> Zip-File mit folgender Ordnerstruktur aus: Ordnername = StorMe-Nr, darin enthalten können ein oder mehrere Foto-Dateien sein.

<sup>1</sup> Erhebungsformular StorMe; Erfassungshandbuch ([BAFU-Webseite](#))

<sup>2</sup> Die Geodaten können auch als Transfermodell mit folgenden Anforderungen abgegeben werden: INTERLIS Transferdatei gemäss Naturereigniskataster\_umfassend\_LV95\_v1.ili

<sup>3</sup> Benutzerhandbuch StorMe 3.0 ([BAFU-Webseite](#))



Beobachtungen	Sachdaten im StorMe-Erhebungsformular
	<b>Geodaten<sup>2</sup> Beobachtungen</b> Zip-File. Das Zip-File kann ein oder mehrere Shape-Files mit jeweils einer Beobachtung enthalten. Es werden folgende Attribute importiert: STORME_NR (Pflichtfeld); BE_P_TYP (Pflichtfeld) oder BE_L_TYP (Pflichtfeld) oder BE_F_TYP (Pflichtfeld) abhängig von der Geometrie und BE_MEMO. Details (u.a. zu den Beobachtungs-Typen) entnehmen Sie bitte dem Benutzerhandbuch.

### 3 Allgemeine Anforderungen Geodaten

Anforderungen	
Lieferumfang	<ul style="list-style-type: none"><li>- Vektordaten:<ul style="list-style-type: none"><li>- Format: verschiedene Vektorformate zulässig (z.B. shp, dxf)</li><li>- Struktur: Vektordaten mit oder ohne Attribute; unterschiedliche Objekttypen auf separaten Datenebenen; selbstsprechende Bezeichnungen verwenden wie z.B.<ul style="list-style-type: none"><li>▪ StorMeNr_Prozessraum</li><li>▪ StorMeNr_Beobachtung_P</li><li>▪ StorMeNr_Beobachtung_L</li><li>▪ StorMeNr_Beobachtung_F</li></ul></li><li>- Beschreibung: Textfile mit stichwortartiger Beschreibung</li></ul></li></ul>
Lieferung	<ul style="list-style-type: none"><li>- Die Lieferung an das KFA erfolgt entweder per Mail oder bei grösseren Datenmengen in Rücksprache mit KFA/AREG.</li></ul>
allgemeine Aspekte	<ul style="list-style-type: none"><li>- Datenerhebung, Vermessung und Digitalisierung durch fachlich qualifiziertes Personal</li><li>- Bezugssystem: CH1903+_LV95 (EPSG #2056)</li><li>- geometrische Toleranz: 1 mm</li><li>- geometrische Auflösung: 0.1 mm</li></ul>
geometrische Aspekte	<ul style="list-style-type: none"><li>- keine Multipart-Objekte</li><li>- keine Digitalisieranomalien (wie z.B. Haken, Selbstüberschneidungen, Doppelerfassungen)</li><li>- keine unnötigen Linienstützpunkte auf geraden Strecken</li><li>- keine nicht-linearen Segmente</li><li>- keine Duplikate</li><li>- keine aneinanderstossenden Linien mit identischer Bedeutung, d.h. keine Pseudoknoten</li></ul>
Qualitätssicherung (QS)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Abgabe: QS in erster Linie beim Fachbüro, Lieferung an Abt. NG oder KFA;</li><li>- Prüfung: QS in zweiter Linie gemeinsam durch AREG-GI und KFA mit allfälliger Beanstandung;</li><li>- Bereinigung falls nötig: Mängelbehebung entweder durch AREG-GI oder beim Fachbüro mit nochmaliger Lieferung;</li><li>- Abnahme: Schlussprüfung durch KFA, Import<sup>4</sup> und Publikation<sup>5</sup> durch AREG-GI.</li></ul>

<sup>4</sup> Geodatenserver St.Gallen (GDSDG)

<sup>5</sup> StorMe