

## Anleitung Registrierung/Anmeldung GPK-Kurse

Zur Registrierung/Anmeldung der Kurse gelangen Sie über unsere Homepage mit dem hinterlegten Link oder [hier](#).

**Registrierung:** Jeder Teilnehmende braucht ein **eigenes personalisiertes Login!**

### Schritt 1:

Klicken Sie bei dem gewünschten Angebot auf weitere Informationen. Wählen Sie beim gewünschten Datum zur Anmeldung an.

### Schritt 2: Registrieren

Mitarbeitende (z.Bsp. KAFOR, Schulen usw.) welche keine APZ-User sind, registrieren sich hier einmalig.

Benutzername

Passwort



Ich habe mein Passwort vergessen.

Sie erhalten nach der Registrierung ein Bestätigungsmail. **Achtung** nach diesen Schritten sind Sie noch **nicht** an einem Kurs angemeldet, sondern nur registriert.

Nach der Registrierung kommen Sie zurück auf die Startseite.

**Schritt 3:** Unter der Rubrik **Departements- und Amtsintern** finden Sie wieder alle Kurse. Wählen Sie sich mit den gleichen Schritten wie bei Schritt 1 zu Ihrem gewünschten Kurs durch.



Home	Fachkompetenz	Führung	Informatik	Selbstkompetenz	Sozialkompetenz	Lernende	<b>Departements- und Amtsintern</b>	Standortgespräch	Meine M365-Services	Easylearn (Online-Lernformate im Selbststudium)	POE externe Weiterbildungen
------	---------------	---------	------------	-----------------	-----------------	----------	-------------------------------------	------------------	---------------------	---	-----------------------------

**Schritt 4:** Melden Sie sich mit dem erstellten Benutzernamen und Passwort an. Nach der Anmeldung erhalten Sie ein Bestätigungsmail.

Bei Fragen oder Unklarheiten wenden Sie sich gerne an die Administration Janina Manetsch 058 229 50 96 oder an die Fachperson Guido Lehmann 058 229 46 69.